



Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydatów do pracy

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane dalej "RODO").

1. Administrator danych

Administratorem danych jest Bank Spółdzielczy w Starej Białej, ul. 1 Maja 7D lok.1, 09-402 Płock zarejestrowany w Sądzie Rejonowym dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000082405, NIP 774-10-72-031, REGON 001090590, e-mail: centrala@bsstarabiala.pl, tel. 24 369 52 00, zwany dalej „Bankiem”.

2. Inspektor Ochrony Danych

W Banku został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych – Grzegorz Kurpiasiak z którym można się skontaktować poprzez adres poczty elektronicznej: iod@bsstarabiala.pl lub pisemnie na ww. adres Banku. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych

3. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:

- 1) Realizacja obecnego procesu rekrutacji (podstawa prawna: niezbędność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 221 Kodeksu Pracy i/lub w zw. z art. 3 ust. 1 Ustawy z dnia 12 kwietnia 2018 roku o zasadach pozyskiwania informacji o niekaralności osób ubiegających się o zatrudnienie i osób zatrudnionych w podmiotach sektora finansowego.





- 2) Realizacja obecnego procesu rekrutacji, jeżeli zakres Pani/Pana danych osobowych przekazanych w dokumentach aplikacyjnych będzie szerszy niż wynika to z art. 221 Kodeksu Pracy – na podstawie Pani/Pana zgody (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a) RODO). Wyrażona zgoda jest dobrowolna i można ją cofnąć w dowolnym momencie.
- 3) Jeżeli dokumenty aplikacyjne zawierają dane osobowe szczególnych kategorii, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO konieczna jest Pani/Pana zgoda na ich przetwarzanie. Zgoda ta może zostać cofnięta w dowolnym momencie.
- 4) Prowadzenie przyszłych rekrutacji, jeżeli wyrazi Pani/Pan dobrowolną zgodę na takie działanie w dokumentach aplikacyjnych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a) RODO). Zgoda ta może zostać cofnięta w dowolnym momencie.

4. Informacja o odbiorcach danych osobowych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:

- 1) Podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
- 2) Podmioty wykonujące na rzecz Banku usługi na podstawie odrębnych umów, wymagane do prawidłowej realizacji zadań przez Bank.

5. Przekazywanie danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG)

Bank nie będzie przekazywała Pani/Pana danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

6. Okres przechowywania danych

- 1) Dane osobowe zawarte w dokumentach aplikacyjnych będą przetwarzane do momentu zakończenia procesu rekrutacji.
- 2) Jeżeli wyrazi Pani/Pan zgodę na wykorzystanie danych w celach przyszłych rekrutacji, dokumenty aplikacyjne będą przechowywane do momentu odwołania zgody na przetwarzanie danych, dane osobowe będą przechowywane nie dłużej niż 1 rok.





7. Prawa związane z przetwarzaniem

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

- 1) Prawo do wycofania udzielonej zgody.
- 2) Prawo do żądania od Administratora dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do żądania przenoszenia danych.
- 3) Kontakt w sprawie RODO: Bank Spółdzielczy w Starej Białej, ul. 1 Maja 7D lok.1, 09-402 Płock

8. Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego

Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

9. Informacja o wymogu podania danych

- 1) Podanie danych osobowych w zakresie z art. 22(1) par. 1 i 2 Kodeksu Pracy jest niezbędne do przeprowadzenia procesu rekrutacji. Podanie innych danych jest dobrowolne.
- 2) Podanie danych dotyczących niekaralności jest obowiązkowe w przypadku ubiegania się o zatrudnienie na stanowiska określone w art. 3 ust. 1 Ustawy z dnia 12 kwietnia 2018 r. o zasadach pozyskiwania informacji o niekaralności osób ubiegających się o zatrudnienie i osób zatrudnionych w podmiotach sektora finansowego i dotyczy przestępstw określonych w tym przepisie prawnym.
- 3) Nieudzielenie informacji o niekaralności lub nieudokumentowanie tych informacji, a także udzielenie informacji potwierdzających skazanie prawomocnym wyrokiem za przestępstwo, o którym mowa w art. 3 ust. 1 Ustawy z dnia 12 kwietnia 2018 r. o zasadach pozyskiwania informacji o niekaralności osób ubiegających się o zatrudnienie i osób zatrudnionych w podmiotach sektora finansowego, mogą stanowić przyczynę wykluczenia z procesu rekrutacji i odmowy zatrudnienia.





10. Decyzje podejmowane w sposób zautomatyzowany

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Bank nie podejmuje zautomatyzowanych decyzji i nie wykonuje procesu profilowania.

